

Утвержден
Решением единственного учредителя
№ 1 от «25» января 2022г.

УСТАВ
Автономной некоммерческой организации
«Центр творческого развития «Восход»

г. Тула
2022 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр творческого развития «Восход», именуемая в дальнейшем «Организация», является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, созданной на основе имущественного взноса ее учредителя, для целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Центр творческого развития «Восход».

Сокращенное наименование Организации на русском языке: АНО «Восход».

Организация не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли и не передает полученную прибыль учредителю. Учредитель Организации не может использовать имущество Организации в собственных интересах.

1.3. Организация, выполняя свои уставные задачи, действует на основе Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», других законов и иных правовых актов Российской Федерации, настоящего Устава.

1.4. Организация является юридическим лицом с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о ее создании. Организация имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Организация имеет самостоятельный баланс, печать со своим полным наименованием на русском языке.

Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, эмблему.

Организация вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

1.5. Организация создана без ограничения срока деятельности.

1.6. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом. Учредитель не отвечает по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам учредителя.

1.8. Место нахождения Организации: Тульская область, г. Тула.

1.9. Организация является социально-ориентированной некоммерческой организацией в соответствии с действующим законодательством. Организация может быть признанной исполнителем общественно полезных услуг после ее включения в реестр некоммерческих организаций - исполнителей общественно полезных услуг.

2. ЦЕЛЬ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация создана с целью предоставления услуг в сфере культуры и искусства, направленных на формирование и развитие творческих способностей, эстетическое воспитание, укрепление морально-психологического состояния граждан, содействие гармонизации развития личности.

2.2. Для достижения уставных целей Организация осуществляет следующие виды деятельности:

- содействие развитию просветительской деятельности в области культуры и искусства;
- организация и проведение индивидуальных и групповых занятий по формированию и развитию певческих навыков и певческой культуры;
- организация занятий по обучению игре на музыкальных инструментах, совершенствованию

имеющихся навыков:

- проведение занятий по хореографии, содействие повышению хореографического мастерства;
- организация и проведение спектаклей, концертов, конкурсов, культурно-зрелищных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов, а также содействие указанной деятельности;
- организация культурно-досуговой деятельности;
- деятельность по сохранению, популяризации и развитию вокального, инструментального и хореографического искусства;
- организация благотворительных акций и мероприятий в сфере культуры и искусства;
- взаимодействие с органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями по вопросам деятельности Организации;
- разработка, издание, тиражирование методических, информационно-аналитических материалов, соответствующих целям деятельности Организации;
- организация и проведение встреч, конференций, семинаров, мастер-классов, публичных слушаний, выставок, симпозиумов, круглых столов, в том числе международных, связанных с деятельностью Организации;
- издательско-полиграфическая деятельность, подготовка, выпуск, распространение и реализация печатной и аудиовизуальной продукции, рекламных, информационных материалов, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», связанных с деятельностью Организации, распространение информации в области проектов, поддержанных Организацией.

2.3. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом. Осуществление Организацией деятельности, требующей лицензирования, производится после получения соответствующей лицензии.

3. ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Организация обязана вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2. Организация обязана предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, и иным органам и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Учредитель имеет право:

4.1.1. Получать информацию о деятельности Организации в виде ежегодных отчетов, включая финансовую отчетность в объеме сведений, подаваемых в налоговые органы.

4.2. Выйти из состава учредителей в порядке, установленном действующим законодательством.

4.3. Учредитель обязан:

4.3.1. Соблюдать Устав Организации.

4.3.2. Содействовать осуществлению уставной деятельности, реализации программ и мероприятий Организации.

4.4. По решению учредителя Организации в состав ее учредителей могут быть приняты новые лица.

4.5. Включение нового учредителя в Организацию происходит на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц. Решение о включении в состав учредителей Организации принимает

Учредитель Организации в течение 10 (десяти) дней с момента поступления заявления.

4.6. Информация о новых учредителях, а также о выходе прежних учредителей из Организации подлежит внесению в ЕГРЮЛ в установленном законом порядке.

4.7. В случае выхода из состава учредителей единственного учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом Организации.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также может иметь в собственности или ином праве в соответствии с законом земельные участки.

5.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

5.3. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- взнос учредителя при учреждении Организации;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- гранты, связанные с осуществлением или вытекающие из целей Организации и ее основных видов деятельности;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- труд добровольцев (волонтеров);
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

5.4. Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность. Имущество, переданное Организации ее учредителем, является собственностью Организации. Организация имеет самостоятельный баланс и (или) смету.

5.5. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных задач и целей.

5.6. Учредитель Организации не обладает правами собственности на имущество Организации, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет его взносов и пожертвований.

5.7. Организация вправе вести предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, предусмотренным настоящим Уставом. Такой деятельностью признается приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика. Для осуществления предпринимательской деятельности Организация вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

5.8. Организация вправе осуществлять внешнеэкономическую деятельность.

6. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

6.1. Высшим органом Организации является Учредитель. Срок полномочий Учредителя не

- ограничен.
- 6.2. К исключительной компетенции учредителя относится:
- 6.2.1. утверждение и изменение устава Организации;
 - 6.2.2. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
 - 6.2.3. назначение на должность Единичного исполнительного органа Организации, досрочное прекращение его полномочий;
 - 6.2.4. принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора), об утверждении ликвидационного баланса;
 - 6.2.5. утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
 - 6.2.6. утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
 - 6.2.7. принятие решения о создании филиалов и открытии представительств Организации, утверждение положений о них;
 - 6.2.8. принятие решения о создании других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах;
 - 6.2.9. принятие в состав учредителей Организации новых лиц и исключение из состава Организации ее учредителей;
 - 6.2.10. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- 6.3. Периодичность принятия решения Учредителем – по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год.
- 6.4. Решения Учредителя принимаются им единолично и оформляются письменно.
- 6.5. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения учредителю за выполнение им возложенных функций высшего органа. Исключение составляет компенсация расходов, непосредственно связанных с участием в работе высшего органа. Учредитель Организации может пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.
- 6.6. Единичным исполнительным органом Организации является Директор Организации, назначаемый учредителем сроком на 5 (пять) лет. Директор может быть переизбран на должность неограниченное число раз подряд. Полномочия Директора могут быть прекращены в любое время по решению учредителя.
- 6.7. В рамках своей компетенции Директор Организации:
- распоряжается имуществом и средствами Организации, действует от ее имени без доверенности;
 - заключает договоры и совершает иные сделки;
 - осуществляет исполнительно-распорядительные функции;
 - представляет Организацию в отношениях с юридическими и физическими лицами;
 - выдает доверенности;
 - открывает расчетный и другие счета в банковских организациях;
 - издает приказы, принимает решения по вопросам деятельности Организации;
 - подготавливает и представляет на рассмотрение и утверждение Учредителю годовой отчет о деятельности Организации;
 - определяет численность и условия оплаты труда должностных лиц и персонала Организации, его представительств и филиалов;
 - утверждает правила внутреннего распорядка и штатное расписание Организации;
 - решает другие вопросы в соответствии с настоящим Уставом и решениями учредителя.
- 6.8. В полномочия Директора Организации входит оперативное решение всех вопросов деятельности Организации, если они не отнесены к компетенции Учредителя.
- 6.9. Директор подотчетен Учредителю, действует на основании Устава и документов, принятых учредителем.
- 6.10. Директор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

- 7.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими федеральными законами.
- 7.2. Организация по решению учредителя может быть преобразована в фонд. При преобразовании Организации в фонд права и обязанности Организации в отношении других лиц не изменяются.
- 7.3. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.
- 7.4. Организация может быть ликвидирована по решению Учредителя Организации или суда.
- 7.5. Учредитель Организации или суд, принявший решение о ликвидации Организации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Организации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде.
- 7.6. Ликвидационная комиссия публикует в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации Организации. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.
- 7.7. После окончания срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне требований, предъявляемых кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией.
- 7.8. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Учредителем Организации или судом, принявшим решение о ее ликвидации.
- 7.9. Если имеющиеся у Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Организации с торгов, за исключением объектов стоимостью не более ста тысяч рублей (согласно утвержденному промежуточному ликвидационному балансу), для продажи которых проведение торгов не требуется.
- 7.10. Выплата денежных сумм кредиторам Организации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения.
- После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем Организации или судом, принявшим решение о ликвидации Организации.
- 7.11. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с Уставом Организации на цели, для достижения которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества Организации в соответствии с Уставом Организации не представляется возможным, оно обращается в доход

государства.

7.12. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в Единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

7.13. Дела ликвидированной Организации (Устав, приказы и т.п.) передаются Организацией по описи в архив по месту государственной регистрации.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Изменения и дополнения в Устав Организации вносятся по решению Учредителя.

8.2. Изменения и дополнения в Устав Организации подлежат государственной регистрации.

8.3. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав Организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

8.4. Изменения и дополнения в Устав Организации вступают в силу с момента государственной регистрации.

Ф.И.О. подпись _____

